

# FORMULAIRE – LOISIRS

Date de la réservation voulue : \_\_\_\_\_

**Endroit(s) à réserver :**

## Centre Jean-Guy-Cardinal

<b>Salle Oscar-Deschesnes</b> <input type="checkbox"/>	<b>Salle A</b> <input type="checkbox"/>	<b>Salle B</b> <input type="checkbox"/>
Capacité de 358 personnes	Capacité de 40 personnes	Capacité de 40 personnes

Veuillez prendre note qu'en semaine le Centre Jean-Guy-Cardinal ouvre à 8 h et est fermé entre 11 h 45 et 13 h. Vous devez nous indiquer si vous pensez avoir besoin de l'endroit durant le moment que le Centre est fermé.

Oui  Non

**Type d'activité, nature de la demande :** \_\_\_\_\_

*Exemples : souper, spectacle, soirée dansante, activité sans but lucratif, activité de reconnaissances, réunions et assemblées d'organisme jeunesse, activité de financement à but lucratif ou avec droit d'entrée, réception après funérailles, activité de formation.)*

Nombre de personnes estimées : \_\_\_\_\_

Le temps estimé voulu pour la préparation de la salle :

1 h avant l'heure du début de l'activité

2 h et +

Heure du début de l'activité : \_\_\_\_\_ Heure de fin de l'activité : \_\_\_\_\_

Est-ce qu'un permis de boisson sera demandé : Oui  Non

Est-ce qu'un droit d'entrée sera exigé ? Oui  Non

## Type de demandeur

Organisme sans but lucratif : \_\_\_\_\_

Nom du responsable : \_\_\_\_\_

Activité principale de l'organisme sans but lucratif : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Privé ou avec ou sans but lucratif : \_\_\_\_\_

Prénom et nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_



Sainte-  
Anne-  
des-  
Plaines

# LOCATION DE SALLE

## Équipement requis

Vestiaire / cuisine : Oui  Non

Nombre de chaises :

Nombre de tables  
rondes :

Nombre de tables  
rectangles :

Rallonge électrique : Oui  Non

Chariot élévateur : Oui  Non

Cafetière : Oui  Non

Rallonge de la scène :

*Scène ordinaire (30' de  
large X 13' de  
profondeur)*

Oui  Non

*Avec la rallonge la scène  
à 30' de large x 21' de  
profondeur*

Si vous avez coché oui, vous voulez que  
l'escalier se retrouve à quel endroit ?

Gauche

Droite

Milieu

Loge ou régie : Oui  Non

Aurez-vous un plan de salle ou tout autres documents à nous transmettre accompagnant le présent formulaire ? Oui  Non

Autres renseignements pertinents ; disposition des tables, combien de chaises par table voulez-vous, etc. ?

Signature : \_\_\_\_\_